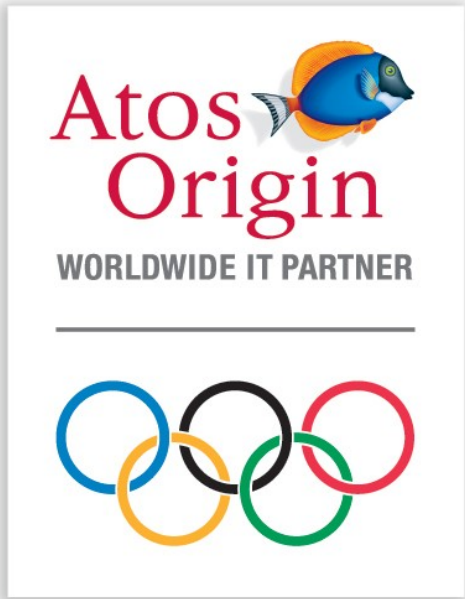


- >> BOOST PERFORMANCE
- >> REDUCE COST
- >> INCREASE AGILITY
- >> ENHANCE CRM
- >> SHORTEN TIME TO MARKET
- >> DRIVE INNOVATION
- >> IMPROVE EFFICIENCY
- >> INCREASE ADAPTIVITY
- >> ENABLE BUSINESS EFFICIENCY
- >> ENSURE REGULATORY COMPLIANCE



Evolution des concepts de qualité documentaire avec les documents électroniques dans un contexte de sémantisation du Web 2.0

Présentation à la journée EGIDE
 Université de Lille, le 11 mars 2010

Jean Louis LEQUEUX

- » Introduction
- » 1 Histoire du document
- » 2 Le document : support et outils
- » 3 La portée du doc?
- » 4 Les trois âges du document
- » 5 Notion de document
- » 6 Est-il devenu intelligent ?
- » 7 Les fondamentaux de la QD
- » 8 Grandes ruptures en QD
- » 9 QD Statique
- » 10 QD dynamique
- » 11 Quelles normes?
- » 12 Autres normes
- » 13 Les contraintes
- » 14 Notions nouvelles
- » 15 Visibilité du document
- » 16 Application de la QD
- » 17 Domaines de la QD à l'ère du Web 2.0
- » 18 QD et cycle de vie du document
- » 19 QD et acteurs
- » 20 QD ou QHSET-D?
- » 21 QD & Valeur (Biz Value)
- » 22 Référentiel doc (RD)
- » Conclusion
- » Liens utiles et références

Il y a trois raisons:

- » Les gènes même de l'Internet viennent du document électronique:
 - » SGML
 - » HTML
 - » XML
- » Dans la valeur d'usage: on parle de page
- » Dans la volonté d'interopérabilité des outils: par exemple EDI

À quand remonte la notion de document?

- » Représentation physique de la pensée:
 - » alors, les peintures rupestres sont des documents

- » Ou portefeuille de signes:
 - » alors, les tablettes cunéiformes sont les premiers documents de l'humanité
 - » Et, le document est une codification de signes (ce qui ne veut pas dire que les peintures rupestres n'en étaient pas les formes premières, voir le site: [Archeociel](#)).

Cela impacte la notion de qualité.

Il faut distinguer:

» Les formes que prend un document

Le document moderne prend toute forme: film, audio, image, etc.

- » La nécessité de dissocier le document,
- » de son support matériel
 - » des outils:
 - De lecture
 - D'écriture



- » Formalisation de la pensée
- » Preuve! Le document peut aussi
 - » Officialiser des actes
 - » **Représenter une valeur**
- » Pour mémoire, la démarche de dématérialisation concerne:
 - » troc-monnaie
 - » argent-papier
 - » actions
 - » signature électronique

Chaque âge a vécu ses ruptures

- » Âge parchemin et papier
 - » Manuscrit
 - » « Mécanuscrit »:
 - diffusion (impression)
 - élaboration (tapuscrit)

- » Âge informatique:
 - » bureautique (Office Automation)
 - » fichiers et partage

- » Âge Web1.0/ 2.0
 - » Web sémantique



- » Impacte la notion de qualité
- » Elle a considérablement évolué. Le document est devenu:
 - » Dématérialisé: Électronique!
 - » Dynamique avec
 - DHTML
 - MPEG
 - » Interactif
- » Avec profilage du lecteur
- » Immatérialisé: Virtuel!

- » Bien sûr que **non**, mais il embarque une intelligence à double tranchant:
 - » ‘*Document Intelligence*’: DI
 - » Il est signifiant au niveau:
 - syntaxique
 - pragmatique et contextualisable
 - sémantique



» Cycle de vie documentaire

» — Pérennité

- » Qualité du support
- » Lisibilité des formats
- » Survivance des outils



» Ruptures fonctionnelles

» - Nouvelles fonctions

- On peut désormais voir un document comme une interface applicative (domaine des SGBR – BRMS en Anglais – ou de la Gestion des Exigences). On est amené à définir des lexiques restreints.

» - Habitudes des usagers

» Ruptures référentielles

- » La qualité commence par les normes... Celles imposées aux entreprises s'appliquent à la QD.

» Ruptures économiques

- » Virtualisation du doc en sens inverse de la valeur représentée
 - Exemple: les transactions monétaires

Elle s'applique:

- » Sur le fond
 - » Structure doc
 - logique
 - physique
 - » Ex. Un bit map vs. Un document structuré
 - Classification

- » À la forme
 - » Présentation
 - » Au format

- » Au fonds!

Elle s'applique

» à la dématérialisation

» à la circulation

» au partage

» aux échanges

documentaire(s)



» Manuscrit et mécanuscrit

» Elles sont définies et stabilisées:

- Au niveau global
- Au niveau de chaque entreprise par la Charte Documentaire
 - Globale
 - Par service/département

EDEN: Electronic Document Elaboration and Norms, dispo sur mon site:

<http://weltram.eu/eden.aspx>



- » A l'ère Internet:
 - » Les « standards » d'usage s'imposent (WYSIWYG-WYSIWYS)
 - » Les normes de télécom

- » au niveau des formats: EDI par ex.

- » au niveau des protocoles
 - » Sécurisés
 - » tunnels



- » Sociétales
 - » Conformité
 - » Durabilité

- » Techniques

- » Les contraintes imposées au Système d'Information se transmettent au Système Informatique Documentaire

Des notions nouvelles apparaissent et deviennent indispensables du point de vue de la qualité

- » Propriétaire du doc
- » Droits d'auteur
 - » directs
 - » dérivés
- » « Priveté » (“*privacy*” en Anglais)

De tout temps, le document a comporté:

- » Une partie visible (pour le lecteur)
- » Une partie invisible (pour les initiés)
- » Une partie non-visible: Depuis l'ère "e-doc". Avec le Web 2.0, cette partie est devenue La plus critique car déterminante au sens de l'Intelligence Documentaire (iD).

La qualité documentaire s'applique aux trois parties, visible, invisible, non-visible.

En outre, il faut aussi tenir compte:

- » Des us et coutumes
- » De la charte graphique
- » De la qualité de codage

Mais au delà de la QD, il s'agit de maîtriser

le risque!



- » Points clefs
 - » Métadonnées
 - » XML

- » —Au long de son cycle de vie

18 Qualité documentaire et cycle de vie



- **Élaboration**
 - • Gérer les versions ou non
 - Propriété
 - Authorat
 - Droits d'auteurs

- **-Distribution**
 - • Sécurité
 - Conformité

- **Vie active: Préservation-Classement**

- **- Vie passive: Archivage**
 - • Destruction?
 - Désarchivage pour consultation

- **Évolutions**
 - • Gestion des versions
 - Nouveau document et traçabilité



- » Toute l'entreprise est concernée, à divers niveaux
- » Il y a des administrateurs éparés
- » Hors métiers «de lettres¹» pas d'autorité documentaire, et encore!

¹Par opposition aux métiers « du chiffre »



» QT—>QHSE

» QD—>QHSERT-D (risques, traçabilités) ?



- » Contenant
 - » œuvre d'art
 - » titre de propriété

- » Contenu
 - » £¥€\$
 - » brevet

- » Le flux: transactions!



Ce qui nous attend

- » wwdr? (World Wide Document Repository)
- » Quelle architecture?
- » Cloud?

» données \longleftrightarrow doc

Documents et données ne feront bientôt plus qu'un (d'un point de vue concept, bien entendu)



- » Contact:
 - » jean-louis.lequeux@atosorigin.com

- » Mon portail de Blogs:
 - » <http://www.weltram.eu>

- » Publications (Éditions d'organisation)
 - » Manager avec les ERP, Architecture Orientée Services
 - » Quel Business Model pour mon entreprise
(co-auteurs: JL Lequeux, M Saadoun)
 - » Déployer un projet Web 2.0, anticiper le Web Sémantique
(co-auteurs: JL Lequeux, G Kepeklian)
 - » Le grand livre du DSI, mettre en œuvre la DSI 2.0
(co-auteurs: JL Lequeux, JF Challande)